

دليل الطالب لاستخدام المنصة

كل ما تحتاج إلى معرفته لتستفيد من منصة أكاديمية بصائر، من إنشاء الحساب حتى استخراج شهادة الاجتياز. اقرأ القسم الذي يهّمك، أو ابدأ من الأعلى.

- 1 انضمّ وأنشئ حسابك
- 2 ادخل إلى بوابتك
- 3 ادرس، وتابع حضورك وأوراد حفظك
- 4 اختبر، ثم استخرج شهادتك

البداية



ماذا ستجد في بوابة الطالب؟

بعد تسجيل الدخول تفتح لك بوابة واحدة تجمع مسيرتك الدراسية كلها. تجد القائمة على يمين الشاشة، وفي الجوال تُفتح بزر  أعلى الصفحة.


الحضور والانضباط
سجل أيام حضورك، وبطاقة الحضور.


المقررات
المواد العلمية لكل مقرر، مرتبة في مكان واحد.


الرئيسية
مرحلتك الحالية، ورحلتك العلمية، وأبرز أرقامك.


المذهب الفقهي
اختيار المذهب الذي ستدرس عليه.


الاختبارات والشهادات
أداء الاختبارات، ونتائجك، وشهادات الاجتياز.


التسميع والأوراد
الأوراد التي سمعتها وتقييم كل ورد.



المساعدة والدعم

طرق التواصل مع إدارة الأكاديمية.



الملف الشخصي

بياناتك، والبريد والهاتف، وكلمة المرور.



الإعلانات

تعميمات الأكاديمية وإعلاناتها.



لا تظهر بعض الأقسام إلا لمن تنطبق عليه: فمثلاً لا يظهر قسم **المذهب الفقهي** إلا إذا كانت لمرحلتك مذاهب معتمدة، ولا تظهر قائمة الأقسام كاملةً لمن لا يدرس في مرحلة نشطة بعد (انظر قسم «الرئيسية»).

القسم الأول



الانضمام وإنشاء حساب جديد

إن لم يكن لديك حساب في الأكاديمية، فسجل بياناتك أولاً ليراجعها فريق الأكاديمية.

1 افتح صفحة الدخول من موقع الأكاديمية (basaerbh.com) بزر «تسجيل الدخول». ثم اضغط **إنشاء حساب جديد**. وإن كتبت رقماً شخصياً غير مسجل فستظهر لك رسالة «غير مسجل: هل تود الانضمام إلى بصائر؟»، فاختر **نعم، أود التسجيل**.

2 حدّد مكان إقامتك: «مقيم بالبحرين»، أو «خارج البحرين». من اختار الثانية فدراسته عن بُعد بالكامل.

3 أكمل البيانات المطلوبة: الرقم الشخصي (تسعة أرقام)، والاسم كاملاً كما في البطاقة السكانية ودون رموز، وتاريخ الميلاد، والجنس، والجنسية. ثم رقم النقال، والمجمع والمنطقة للمقيمين بالبحرين، ودولة الإقامة لمن هم خارجها.

4 تحقّق من بريدك الإلكتروني بإحدى طرق ثلاث: زر جوجل، أو زر ياهو (تحقّق سريع)، أو الإدخال اليدوي مع رمز تحقّق يصل إلى بريدك.

5 أجب عن سؤال الدراسة السابقة: هل درست العلوم الشرعية من قبل؟ فإن كانت الإجابة «نعم» فاذكر العلوم التي سبقت لك دراستها.

6 اضغط **تسجيل البيانات**. ستراجع الأكاديمية طلبك، ثم تتواصل معك عبر البريد الإلكتروني إذا قبل انضمامك.



اكتب اسمك كما في البطاقة السكانية. لا تكتب رموزاً أو ألقاباً؛ فالاسم يظهر لاحقاً على الشهادات.

 **للطلاب من خارج البحرين:** لا يملكون رقمًا شخصيًا بحرينيًا، فيُنشئ النظام لك **معرف** **دخول** من تسعة أرقام يصلك على بريدك الإلكتروني عند التسجيل. احفظه، فستستخدمه بدل الرقم الشخصي عند كل دخول.

 قد يُغلق باب التسجيل في بعض الأوقات، فتظهر رسالة بذلك. تابع حساب الأكاديمية على إنستغرام ليصلك إعلان فتح التسجيل.

القسم الثاني تسجيل الدخول



الدخول لأول مرة (تفعيل الحساب)

- 1 اكتب **الرقم الشخصي** (أو معرف الدخول لمن هم خارج البحرين) في الحقل. يبحث النظام عن حسابك تلقائيًا.
- 2 إن لم يكن في حسابك بريد إلكتروني، فسيطلب منك النظام إدخاله لإرسال رمز التفعيل إليه.
- 3 **تحقق من بريدك** بإحدى طريقتين: زر جوجل أو ياهو (يظهر الزر المطابق لمزود بريدك المسجل مع جزء من عنوان البريد للتأكد)، أو زر **إرسال رمز التحقق**. ثم اكتب الرمز المكون من ستة أرقام واضغط **دخول**. الرمز صالح لمدة عشر دقائق.
- 4 **أنشئ كلمة مرور** (ستة أحرف على الأقل) وأكدها. هذه الخطوة إلزامية، وبها تدخل لاحقًا دون انتظار رمز.
- 5 ستظهر لك رسالة «مرحبًا بك»، ثم تفتح بوابتك.

الدخول في المرات التالية

اكتب رقمك الشخصي ثم كلمة المرور، واضغط **دخول**. يمكنك تفعيل خيار «تذكرني» على جهازك الخاص.

نسيت كلمة المرور

اكتب رقمك الشخصي، ثم اضغط **نسيت كلمة المرور؟**. يُرسل رمز تحقق إلى بريدك المسجل (يظهر لك مخفيًا جزئيًا)، وبعد إدخاله تختار كلمة مرور جديدة.

 **إن تعذّر عليك الوصول إلى بريدك،** ففي أول دخول يتيح لك خيار «تجاوز التحقق من البريد الإلكتروني إلى وقت لاحق». يدخل به الحساب مؤقتًا وتنشئ كلمة مرور جديدة، ويصل إشعار أمني إلى بريدك المسجل. استخدمه عند الضرورة فقط.

لا تشارك كلمة المرور أو رمز التحقق مع أي شخص، ولن تطلبهما منك إدارة الأكاديمية عبر الرسائل أو الهاتف.

للخروج من حسابك اضغط أيقونة الخروج أسفل القائمة الجانبية، أو من قائمتك أعلى الصفحة، ثم أَد.

القسم الثالث



الصفحة الرئيسية ورحلتك العلمية

تعرض لك الرئيسية تاريخ اليوم، وشارة مرحلتك الحالية، وزر **بطاقة الحضور**، ثم رحلتك عبر مراحل الأكاديمية الأربع:

4 · التحصيلية

3 · التأصيلية

2 · التأسيسية

1 · التأهيلية

وتظهر حالة كل مرحلة هكذا:

الحالة	معناها
أنت هنا الآن	مرحلتك الدراسية الحالية.
مكتملة	أتممت المرحلة. وإن صدرت شهادة اجتيازها تظهر شارة ذهبية تفتح الشهادة عند الضغط عليها.
الطلب قيد المراجعة	سجلت رغبتك في المرحلة، وتنتظر مراجعة الإدارة.
مقفلة	تفتح بعد اجتياز المرحلة السابقة.

بطاقات الأرقام

- **نسبة الحضور:** عدد المحاضرات التي حضرتها مقسومًا على إجمالي محاضرات مرحلتك منذ بداية الدورة. تظهر شرطة «-» إذا لم تُحدّد بداية الدورة بعد.
- **الأوراد المسقّعة:** عدد الأوراد التي سقّعتها في مرحلتك الحالية.
- **الاختبارات الناجحة:** عدد الاختبارات التي اجتزتها في مرحلتك الحالية.
- بطاقتا «خطوتك التالية» و«الدروس المكتملة» قيد التحضير، وستُفعلان لاحقًا بإذن الله.

إن لم تكن في مرحلة نشطة

تظهر لك الرئيسية فقط مع رسالة تبين حالتك؛ فإن كان التسجيل مفتوحًا لمرحلة ما فستجد زر **التسجيل في مرحلة ...** ، فاضغطه وأدّ رغبتك. وإن لم يكن هناك تسجيل مفتوح فتوجّه إلى مواقع التواصل لمتابعة إعلان الفتح.

القسم الرابع



المقررات والمواد التعليمية

هنا حقيبتك العلمية: بطاقة لكل مقرر، وتتحدّث الملفات تلقائيًا من مجلد Google Drive الخاص بالأكاديمية.

- 1 اضغط على بطاقة المقرر لتفتح **لوحة محتوياته** من ملفات ومجلدات.
- 2 استخدم مربع البحث في أعلى الصفحة للبحث باسم المقرر أو الملف، أو مربع البحث داخل لوحة المقرر للبحث داخله فقط.
- 3 الملفات الصوتية والمرئية تُشغّل في نافذة معاينة داخل المنصة، أما بقية الملفات فتُفتح عبر Google Drive.
- 4 بدّل بين **العرض الشبكي** والعرض على شكل **قائمة** بحسب ما يريحك.

📁 **رفع أعمال الطالب:** يظهر زر «رفع أعمال الطالب» في المرحلة التأهيلية فقط. اسحب الملف إلى منطقة الرفع أو اضغط عليها لاختياره، ثم اضغط **رفع**.

القسم الخامس



الحضور والانضباط

يعرض هذا القسم عدد أيام حضورك، وسجلًا بكل يوم مع وقته، مرتبًا من الأحدث إلى الأقدم.

طلب إضافة حضور

إن فاتك تسجيل يوم حضرته فعلاً، فاطلب إضافته. يظهر الزر فقط حين تفتح الإدارة باب هذه الطلبات.

بطاقة الحضور

بطاقتك الشخصية التي تحمل رمز QR لتسجيل حضورك. يظهر زرها في الرئيسية وفي هذا القسم، ولا يظهر إلا إذا أُصدرت لك بطاقة.

طريقة طلب إضافة حضور

- 1 اضغط **طلب إضافة حضور**.
- 2 اختر **التاريخ** (اليوم أو يومًا سابقًا؛ لا يمكن اختيار تاريخ مستقبلي).

لا يُحتسب اليوم في سجل حضورك إلا بعد أن تقبل الإدارة طلبك، فلا تقلق إن لم يظهر فوراً. ⌚

القسم السادس

التسميع والأوراد



سجلّ لأوراد الحفظ التي سمّعتها في مرحلتك الحالية، مع تقييم كل ورد وتاريخ تسميعه. تُسجّل الأوراد من جهة الأكاديمية، وأنت تتابعها هنا.



أسابيع متتالية

عدد الأسابيع المتصلة التي سمّعت فيها.



متوسط التقييم

معدّل تقييمات أوراد مرحلتك.



عدد الأوراد

الأوراد المسموعة منك.

القسم السابع

الاختبارات والشهادات



في هذا القسم تجد الاختبار المتاح لك الآن (إن وُجد) في بطاقة بارزة، وتحته قائمة بجميع اختباراتك؛ ما كان في مرحلتك الحالية وما سبقها (تحت عنوان «مستويات سابقة»)، مع ثلاث إحصاءات: الاختبارات المجتازة، ومتوسط درجات النجاح، ونسبة الاجتياز.

حالة كل اختبار

ما يظهر أمامك	معناه
▶ ابدأ	الاختبار متاح لمرحلتك، ويمكنك البدء.
↻ استكمال	لديك جلسة اختبار مفتوحة لم تُسَلِّم. العدّاد ما زال يعمل.
🏆 تقدير النجاح	اجتزت الاختبار. تفتح أيقونة الشهادة شهادتك، أو تُصدرها لك إن لم تُصدّر بعد.
غير متاح	الاختبار مغلق حالياً. تفتحه الإدارة في موعده.
🔒 الإعادة مغلقة	لم تجتز الاختبار، وإعادة المحاولة مغلقة حتى تفتحها الإدارة.

خطوات أداء الاختبار

- 1** **ابدأ:** اضغط **بدء الاختبار** من البطاقة البارزة أو من قائمة الاختبارات. (اختبار الفقه يتطلب أن تكون قد اخترت مذهبك أولاً).
- 2** **استبيان قبل الاختبار (إلزامي):** قيم المادة والمحاضر والإدارة من 1 إلى 5، ويمكنك إضافة ملاحظات اختيارية. لا يمكن تجاوزه.
- 3** **صفحة الإقرار:** اقرأ مدة الاختبار وضوابطه، وفعل خيار «أقر وأتعهد» ليفعل زر البدء. لا يبدأ احتساب الوقت إلا بعد ضغطك على زر البدء.
- 4** **أجب عن الأسئلة:** تظهر الأسئلة كلها في صفحة واحدة، ولكل سؤال إجابة صحيحة واحدة، ويمكنك تغيير إجابتك قبل التسليم.
- 5** **سليم الاختبار:** اضغط **إنهاء وتسليم الاختبار** ثم **تأكيد التسليم**. لا يُقبل التسليم اليدوي قبل الإجابة عن جميع الأسئلة، وسينقلك النظام إلى أول سؤال ناقص.
- 6** **استبيان بعد الاختبار (إلزامي):** قيم مستوى الاختبار وطوله وشموله ووضوح صياغته، ثم تظهر نتيجتك.
- 7** **النتيجة:** تظهر نسبته المئوية وعدد إجاباتك الصحيحة. وإن فعلت الإدارة مراجعة الإجابات لهذا الاختبار، فتضغط **مراجعة الإجابات** فتظهر الصحيحة باللون الأخضر.

أدوات تعينك أثناء الاختبار

- **خريطة الأسئلة:** أرقام الأسئلة بألوان تميز **تمت الإجابة** و **للمراجعة** و **لم يُجب** : اضغط أي رقم للانتقال إليه.
- **وضع علامة للمراجعة:** زر الإشارة في رأس كل سؤال لتعود إليه لاحقاً. وزر «أول سؤال غير مجاب» ينقلك مباشرة إلى ما فاتك.
- **المؤقت:** حلقة الوقت المتبقي في الشاشات الكبيرة، وعدّاد نضي أعلى الصفحة في الجوال. يتحوّل لون الحلقة إلى الأصفر حين يتبقى خمس دقائق أو أقل.

⌚ **تنبيه بشأن الوقت:** إذا انتهى الوقت قبل أن تسلم، فيُسلّم تلقائياً ما أجبت عنه فقط، وتُحتسب الأسئلة غير المجابة خاطئة.

✂ **إن أغلقت الصفحة أو انقطع الاتصال:** ادخل من جديد واضغط **استكمال** قبل انتهاء الوقت. لكنّ العدّاد لا يتوقف أثناء غيابك. وتُحفظ اختياراتك على جهازك أثناء الاختبار، فاستكمل من الجهاز والمتصفح نفسيهما ما أمكن.

✓ يتضمّن الإقرار أن تعتمد على نفسك دون أي وسيلة مساعدة، وألا تشارك أسئلة الاختبار أو تصوّرها. للاختبار **محاولة واحدة**.

الشهادات

عند اجتياز اختبار تظهر أيقونة الشهادة  بجوار نتيجته. إن كانت الشهادة صادرة فتم فتحها بالضغط، وإن لم تصدر بعد فاضغط الأيقونة لإصدارها فورًا، وانتظر حتى تظهر رسالة نجاح ثم اختر **فتح الشهادة**. وقد يكون إصدار الشهادة بنفسك غير مفعل في وقت ما، فتظهر رسالة توضّح ذلك.

لماذا لا أستطيع بدء الاختبار؟

الرسالة التي تظهر	ما تفعله
يلزم اختيار مذهبك الفقهي أولاً	اضغط «اختيار المذهب الآن» أو افتح قسم المذهب الفقهي واختر مذهبك.
الاختبار غير متاح في الوقت الحالي	ما زال مغلقاً. تابع الإعلانات حتى تفتحه الإدارة.
هذا الاختبار لا يخص مرحلتك الحالية	يقتصر البدء على اختبارات مرحلتك النشطة.
رسبت وإعادة المحاولة مغلقة	تواصل مع الإدارة.
سبق تسجيل نتيجة ناجحة لك	لا حاجة لإعادة.
لا يوجد نموذج أسئلة معتمد	نُهِت المنصة الإدارية تلقائياً؛ حاول لاحقاً.
النظام مشغول للحظات	أعد المحاولة بعد قليل.

القسم الثامن

المذهب الفقهي



يُبنى الطالب اختياره للمذهب على ما استمع إليه من محاضرة «المدخل إلى علم الفقه»، أو على استشارته لمشايخ متخصصين. تظهر لك المذاهب المعتمدة لمرحلتك فقط.

افتح قسم **المذهب الفقهي**.

1

اضغط بطاقة المذهب الذي تريده. **يُحفظ اختيارك فور الضغط** دون نافذة تأكيد، وتظهر رسالة «تم تسجيل رغبتك»، وعلامة صحّ على المذهب المختار. فتأَنَّ قبل الضغط.

2

عند تغيير مذهبك لاحقاً (إن أُتيح ذلك) تُطلب منك مصادقة صريحة بزر «نعم، أكّد التغيير».

3

اختيار المذهب لأول مرة متاح دائماً. أما **تغييره لاحقاً** فيتاح حين تفتحه الإدارة: فإن ظهرت لك عبارة «اخترت مذهبك بالفعل وتغييره غير متاح حالياً» فتواصل مع الإدارة إن كانت لديك حاجة إلى ذلك.

⚠ لا يمكنك بدء اختبار الفقه قبل اختيار مذهبك.

القسم التاسع الملف الشخصي



حدّث بياناتك من مكان واحد. يعرض أعلى الصفحة صورتك واسمك ونسبة **اكتمال الملف** مع تلميح بما ينقصك. ولتغيير الصورة الشخصية اضغط أيقونة الكاميرا، واختر ملفاً بصيغة PNG أو JPG.

@ التواصل والعنوان

البريد الإلكتروني (مع التحقق منه)، ورقم الهاتف وهاتف بديل اختياري، ووسيلة التواصل المفضلة: واتساب أو البريد. أما المجمع والمنطقة فللعرض فقط.

📄 البيانات الشخصية

الاسم، وتاريخ الميلاد، والجنس، والجنسية. أما **الرقم الشخصي فلا يمكن تعديله**. طابق الاسم وتاريخ الميلاد مع البطاقة السكانية. وتُحدّث المرحلة والحالة الأكاديمية تلقائياً من الأكاديمية.

🕌 الإشعارات

تفضيلات التنبيهات قيد التجهيز، وستُتاح قريباً بإذن الله.

🛡 الأمان والدخول

تغيير كلمة المرور: أدخل الحالية ثم الجديدة (ستة أحرف على الأقل) وأكدها. يبيّن المؤشر قوة كلمة المرور.

عدّل ما تريد في أي تبويب؛ فيتفعّل زر **حفظ التغييرات** ويظهر تنبيه بوجود تغييرات غير محفوظة.

اضغط **حفظ التغييرات** ، أو **تراجع** ، إن غيّرت رأيك.

🔍 حرصاً على الخصوصية، لا تظهر صور الطالبات إلا داخل صفحة «الملف الشخصي»، ولا تظهر في القائمة الجانبية أو الشريط العلوي.



لم يصلني رمز التحقق، فماذا أفعل؟

تأكد من كتابة بريدك بلا خطأ، وابحث في مجلد الرسائل غير المرغوب فيها (Spam)، وانتظر انتهاء العدّ التنازلي ثم اضغط «إعادة إرسال الرمز». وإن أخطأت في اسم مزود البريد (مثل gmail.com) فستنبّهك المنصة وتقتّرح التصحيح.

لا تفتح نافذة التحقق عبر جوجل أو ياهو

اسمح بالنوافذ المنبثقة (Pop-ups) لموقع الأكاديمية في متصفحك ثم أعد المحاولة، أو استخدم خيار «إرسال رمز التحقق» بدلاً منها.

ظهرت رسالة أن حسابي يحتاج إعدادًا إضافيًا

يعني ذلك أن بياناتك مسجلة لدينا، لكن حسابك يحتاج إعدادًا من الإدارة. تواصل معها عبر واتساب لإتمامه.

أريد تعديل رقمي الشخصي أو اسمي

الرقم الشخصي لا يمكن تعديله من المنصة، فتواصل مع الإدارة إن كان فيه خطأ. أما الاسم فيمكنك تعديله من «الملف الشخصي»، على أن يطابق البطاقة السكانية.

لماذا لا أرى زر «طلب إضافة حضور»؟

يظهر الزر فقط حين تفتح الإدارة باب طلبات الحضور. وإن كنت لا ترى زر «بطاقة الحضور» فذلك لأن بطاقتك لم تُصدر بعد.

لماذا لا يظهر قسم «المذهب الفقهي» في القائمة؟

لا يظهر إلا إذا كانت هناك مذاهب معتمدة لمرحلتك الدراسية الحالية.

ماذا لو انتهى الوقت وأنا في منتصف الاختبار؟

يُسَلَّم الاختبار تلقائيًا بما أجبت عنه، وتُعدّ الأسئلة غير المجابة خاطئة. فاحرص على مراقبة المؤقت، ولا تبدأ الاختبار إلا وأنت مستعد.

أغلقْتُ الصفحة أثناء الاختبار، فهل تضيع إجاباتي؟

لا، فتُحفظ اختياراتك أثناء الاختبار. ادخل من جديد واضغط «استكمال» قبل انتهاء الوقت، والأفضل أن تفعل ذلك من الجهاز والمتصفح نفسيهما. لكن انتبه: العدّاد لا يتوقف أثناء غيابك.

لم تصدر شهادتي رغم اجتيازي الاختبار

اضغط أيقونة الشهادة بجوار الاختبار في قائمة اختباراتك لإصدارها. وإن ظهرت رسالة بأن الإصدار غير متاح حالياً فتواصل مع الإدارة.

كيف أستفيد من المنصة على الجوال؟

المنصة مهيأة لشاشات الجوال. تفتح القائمة الجانبية بزر  في أعلى الصفحة، ويظهر مؤقّت الاختبار في رأس الصفحة.

نحن معك



المساعدة والدعم

إن لم تجد جوابك هنا، فتواصل مع إدارة الأكاديمية. وحين تراسلها، اذكر اسمك ورقمك الشخصي واكتب ما ظهر لك من رسالة أو ما حدث معك بدقة، ليسهل علينا مساعدتك.

البريد الإلكتروني

basaerbah@gmail.com



واتساب

+973 3444 0790



يوتيوب

@basaer_bh



إنستغرام

@basaer.bh



أكاديمية بصائر للعلوم الشرعية · نسأل الله لك التوفيق والسداد